

Al Comando di Polizia  
Locale  
del Comune di Magenta  
Via Crivelli, 43  
20013 – Magenta (MI)

**Oggetto: richiesta di accesso agli atti.**

\_\_\_l\_\_\_ sottoscritto / a (*cognome e nome*) \_\_\_\_\_

Residente in \_\_\_\_\_ alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Recapiti:

Mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Tel. / Cell. \_\_\_\_\_

In qualità di (*barrare la fattispecie che ricorre*):

destinatario del provvedimento (persona coinvolta)

persona a cui il provvedimento può servire in quanto portatore di un interesse “*diretto, concreto ed attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento richiesto*” – specificare

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
 soggetto che per legge ha l’obbligo o il diritto ad intervenire nel procedimento – specificare

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
 altro – specificare

\_\_\_\_\_

**Chiede il rilascio di copia  
(barrare la fattispecie che ricorre)**

- autenticata**  
 **non autenticata**

della seguente documentazione (*barrare la fattispecie che ricorre*):

- rapporto di servizio** del giorno \_\_\_\_\_, n. (*inserire se in possesso di questa informazione*) \_\_\_\_\_, redatto per \_\_\_\_\_

- altro** (specificare) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Si allega:**

- copia della carta di identità in corso di validità del Richiedente

(*barrare le ulteriori fattispecie che ricorrono – eventuale –*):

- nulla osta procura della Repubblica di \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- delega rilasciata da \_\_\_\_\_

- altro – specificare \_\_\_\_\_

(*luogo*) \_\_\_\_\_, li (*data*) \_\_\_\_\_

Il Richiedente (*firma*) \_\_\_\_\_

**NOTA**

L'evasione della richiesta, con rilascio della copia della documentazione entro 30 giorni, avverrà **previo pagamento** dell'importo dovuto, secondo le tariffe vigenti:

**Il pagamento dovrà avvenire esclusivamente mediante circuito PagoPa. All'esito dell'istruttoria relativa alla presente richiesta di accesso agli atti, sussistendone i presupposti, il richiedente riceverà apposito avviso di pagamento PagoPa (codice IUUV). Una volta ricevuto il pagamento, l'Ente provvederà all'invio della documentazione richiesta.**

**(da sottoscrivere per presa visione).**

Il Titolare del trattamento dei dati personali relativi al presente procedimento è il Comune di Magenta nella persona del Sindaco *pro tempore*.

Potrà contattare il Titolare utilizzando i seguenti riferimenti:

Telefono: 0297351 – PEC: [protocollo@comune.magenta.mi.it](mailto:protocollo@comune.magenta.mi.it).

Potrà altresì contattare il Responsabile della Protezione Dati al seguente indirizzo mail: [privacy@comune.magenta.mi.it](mailto:privacy@comune.magenta.mi.it).

I dati raccolti saranno trattati in conformità alla vigente normativa in materia di trattamento dei dati personali.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato per finalità di rilascio della documentazione richiesta.

I dati potranno essere comunicati ai soggetti privati che hanno un interesse concreto in relazione al procedimento, in qualità di interessati o controinteressati ed ai legali designati dalle parti coinvolte.

Non è previsto il trasferimento dei dati in un Paese terzo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio; il mancato conferimento non consentirà al Titolare di rilasciare la documentazione richiesta.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Al rilascio della documentazione, la richiesta e i dati in essa contenuti saranno archiviati.

Potrà far valere in qualunque momento i Suoi diritti con particolare riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, potendone ottenere la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento, la cancellazione e con riferimento alla portabilità dei dati ed alla opposizione al trattamento, salvo legittima motivazione del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Potrà esercitare i Suoi diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Ha altresì diritto a proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati qualora ne ravvisi la necessità.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, par. 1 e 4 del Regolamento UE 2016/679.

(luogo) \_\_\_\_\_, (data) \_\_\_\_\_

Il Richiedente (firma per presa visione) \_\_\_\_\_