



**AVVISO PUBBLICO A MANIFESTARE L'INTERESSE PER L'ALLESTIMENTO DI  
UN'AREA STREET FOOD DA REALIZZARSI SABATO 23 MAGGIO 2026  
PRESSO IL PARCO DI VILLA NAJ OLEARI**

**IL DIRIGENTE  
RENDE NOTO CHE**

Il Comune di Magenta, nell'ambito delle iniziative organizzate per le celebrazioni per l'elevazione di Magenta a Città, nonché in occasione dell'inaugurazione del Parco di Villa Naj Oleari a seguito della riqualificazione, intende individuare un soggetto per l'allestimento e la gestione di un'area Street Food in concomitanza con un evento musicale dal titolo "Dancing Queen - ABBA holidays, 12 mesi di successi con gli ABBA" che si terrà sabato 23 maggio 2026 presso il Parco di Villa Naj Oleari.

In caso di maltempo l'evento si terrà presso il Teatro Lirico e pertanto lo street food non si svolgerà.

Il vigente Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche prevede, all'articolo 49, la possibilità per comitati, associazioni, nonché per imprese regolarmente iscritte al Registro Imprese, che abbiano ad oggetto sociale l'organizzazione di eventi e manifestazioni, di svolgere l'attività di vendita di prodotti alimentari tipici regionali e/o dolci.

Il presente avviso è finalizzato, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per l'allestimento e la gestione di un'area Street Food così come definito nell'oggetto dell'avviso, in occasione delle celebrazioni per l'elevazione di Magenta a Città, nonché in occasione dell'inaugurazione del Parco di Villa Naj Oleari a seguito della riqualificazione.

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di sospendere, modificare, annullare in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida e si riserva di non procedere a nessuna aggiudicazione nel caso ritenesse non congrui i progetti presentati.

**Responsabile del procedimento**

Il responsabile del procedimento è dott. Davide Fara Settore Finanziario Amministrativo-Servizio Cultura e Promozione del Territorio.

Per richieste di informazioni e chiarimenti in ordine al presente Avviso è possibile contattare il seguente numero: 02 9735205-248, mail: cultura@comune.magenta.mi.it

## **1. OGGETTO DELL'AVVISO**

Oggetto del presente avviso è la concessione di suolo pubblico per l'allestimento e la gestione di uno Street Food da realizzarsi **sabato 23 maggio 2026**, presso il Parco di Villa Naj Oleari.

In caso di maltempo, l'evento si terrà al Teatro Lirico mentre lo street food non si svolgerà.

L'area sarà disponibile per l'allestimento nel pomeriggio del giorno dell'evento (orari da concordare con l'Amministrazione) e dovrà essere liberata al termine della manifestazione.

L'attività dovrà essere organizzata in funzione dell'evento serale (con inizio alle ore 21.00) con pubblico previsto a partire dalle ore 19.00 e non oltre le ore 23.30.

L'area destinata allo Street Food sarà individuata all'interno del Parco di Villa Naj Oleari dall'Amministrazione comunale, in coerenza con le esigenze organizzative dell'evento, nonché nel rispetto delle normative vigenti in materia di safety e security e dei piani di sicurezza predisposti.

La superficie e la collocazione esatta saranno definite successivamente e comunicate al soggetto aggiudicatario. Indicativamente il numero di street food potrà essere compreso tra i 4 e gli 8.

## **2. ONERI A CARICO DEL COMUNE**

Trattandosi di un'attività inserita nel programma dell'elevazione di Magenta a città, così come previsto dalla DGC n. 66/2026, è prevista l'esenzione dal pagamento del canone unico per l'occupazione di suolo pubblico.

## **3. ONERI A CARICO DEL GESTORE**

Restano a carico dell'operatore:

- l'eventuale fornitura straordinaria di energia elettrica e la certificazione degli impianti utilizzati;
- l'eventuale predisposizione di tavoli con posti a sedere;
- la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti e la pulizia dell'area al termine dell'evento;
- gli oneri assicurativi;
- eventuale SIAE;
- tutto quanto necessario al corretto svolgimento dell'iniziativa;

## **4. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Le proposte pervenute saranno valutate seguendo i parametri sotto descritti;

- Varietà delle proposte enogastronomiche (a titolo esemplificativo e non esaustivo: nazionalità, tipicità...) (punteggio max 40)
- Numero di food truck presenti (precisando che il numero dei food truck potrà essere variabile e dovrà essere valutato dal gestore nel rispetto dello spazio disponibile, così come evidenziato nell'Oggetto dell'avviso) (punteggio max 20)
- Tipologia allestimento (ad esempio: modalità distribuzione food truck, tavoli per pubblico) (punteggio max 15)

- Esperienza almeno triennale nell'organizzazione di simile manifestazione (allegare curriculum) (punteggio max 25)

Nel caso in cui non pervenga alcuna offerta, ovvero le offerte pervenute non siano - a insindacabile giudizio dell'Amministrazione - ritenute soddisfacenti, al fine di assicurare la realizzazione dell'evento, l'Amministrazione si riserva di valutare eventuali successive proposte mediante trattativa diretta. Il soggetto che risulterà aggiudicatario dello spazio destinato alla realizzazione di un'area Street Food, dovrà munirsi di tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio dell'attività e dell'iniziativa proposta.

## **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare al presente avviso le imprese/operatori del settore (organizzatori di manifestazioni, eventi, fiere e similari), società cooperative o associazioni, comitati che abbiano nel proprio statuto sociale la possibilità di promuovere, organizzare e realizzare appuntamenti di Street Food.

## **6. ADEMPIMENTI E RESPONSABILITA' DEL CONCESSIONARIO**

Il soggetto individuato, a proprio esclusivo carico e sotto la propria diretta responsabilità deve provvedere a:

- garantire che tutti gli operatori partecipanti siano legittimati all'esercizio del commercio su aree pubbliche, a tal fine i titoli abilitativi ed autorizzatori dovranno essere sempre tenuti a disposizione degli organi di vigilanza;
- presentazione della SCIA (segnalazione certificata inizio attività) ai fini di notifica attività alimentare, per lo svolgimento dell'evento;
- installare le attrezzature necessarie allo svolgimento delle attività;
- fornire le certificazioni di corretto montaggio delle strutture e delle attrezzature, ove necessario;
- presentare adeguata polizza assicurativa R.C.T. per lo svolgimento dell'attività;
- posizionare le strutture evitando danni al suolo, alla pavimentazione e agli arredi urbani ferma restando la responsabilità del concessionario per qualsiasi danno alla pavimentazione e all'arredo urbano;
- sgombrare totalmente l'area al termine dell'installazione, a pulirla e lasciare l'area nelle condizioni in cui si trovava prima dell'installazione;
- decoro di tutta l'area concessa in uso;
- nominare un referente responsabile dell'intera organizzazione, sempre reperibile;
- assumere a proprio esclusivo carico ogni responsabilità derivante dall'occupazione, perciò è tenuto ad osservare e fare osservare tutte le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia di prevenzione e sicurezza, rispetto della quiete pubblica, nonché le normali regole di prudenza per evitare incidenti, danni o infortuni;
- qualora siano previste emissioni sonore, presentare dichiarazione (sottoscritta da tecnico competente) sostitutiva di atto di notorietà, attestante il non superamento dei limiti di emissioni rumorose - rispetto ai limiti di legge e di regolamento, nonché ai documenti comunali di classificazione acustica dell'area oggetto di installazione - ai sensi dell'art. 8, commi 2 e 5 della L. n° 447/1995 e dell'art. 4, commi 1 e 2, del D.P.R. 227/2011 e vigente Regolamento acustico Comunale;

Nulla sarà preteso dal concessionario in caso di annullamento o sospensione dell'attività dovute a comprovate cause di forza maggiore (ad es. avversità atmosferiche), ordine pubblico ed emergenza sanitaria.

## 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Ciascun candidato dovrà trasmettere esclusivamente a mezzo pec all'indirizzo [protocollo@pec.comune.magenta.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.magenta.mi.it) entro il **12 maggio 2026** la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione debitamente compilata e sottoscritta;
- Relazione dell'offerta (operatori coinvolti, tipologia di allestimento, proposte enogastronomiche offerte, specialità nazionali, internazionali...);
- Layout dell'allestimento;
- Curriculum;
- Documento di identità del Legale Rappresentante.

Gli uffici si riservano di richiedere integrazioni o altra documentazione ritenute utili per la valutazione.

## 8. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003 e DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Si informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Magenta che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:

Telefono: 02.97.35.1 - Indirizzo PEC: [protocollo@pec.comune.magenta.mi.it](mailto:protocollo@pec.comune.magenta.mi.it) .

Potrà altresì essere contattato il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [privacy@comune.magenta.mi.it](mailto:privacy@comune.magenta.mi.it) .

Il trattamento è necessario per la gestione delle manifestazioni d'interesse per l'allestimento e la gestione di un'area Street Food in occasione delle celebrazioni per l'elevazione di Magenta a Città, nonché dell'inaugurazione del Parco di Villa Naj Oleari a seguito della riqualificazione.

Le basi giuridiche che legittimano il trattamento sono l'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera b) del Regolamento UE 2016/679).

I dati raccolti:

- saranno trattati da personale dell'ente appositamente autorizzato e/o da soggetti esterni designati dal Titolare in forma scritta come Responsabili del trattamento, per attività strumentali al perseguimento delle finalità dell'ente;
- potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati per l'osservanza di obblighi di legge o per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico;
- sono conservati per il tempo necessario per l'espletamento delle finalità di cui alla presente informativa e tenuto conto degli obblighi di legge a cui il Titolare deve sottostare nell'adempimento delle proprie funzioni istituzionali;
- possono essere soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Si comunica inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte e l'eventuale rifiuto determinerà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

L'interessato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i propri diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai propri dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione e il diritto di opposizione al trattamento.

L'interessato ha altresì diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione di dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

L'interessato potrà inoltre esercitare i propri diritti rivolgendosi al Titolare o al Responsabile della protezione dei dati, reperibili ai contatti sopra indicati.

Il Titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Responsabile del procedimento: Dirigente Settore Finanziario e Amministrativo.

Dott. Davide Fara  
Il Dirigente del Finanziario e Amministrativo

Alemanni Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82 del 2005 e ss. mm. e ii.