



CITTA di MAGENTA

BANDO D'ASTA PUBBLICA PER LA CESSIONE DELL'INTERA QUOTA DI PARTECIPAZIONE NELLA SOCIETA' GUIDOVIE S.R.L.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n.35 del 28/09/2017, avente ad oggetto "REVISIONE STRAORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI EX ART. 24, D.LGS. 19 AGOSTO 2016 N. 175 E PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI";

Considerato che con la citata deliberazione è stata disposta la cessione delle quote della società Guidovie S.rl., (già Atinom Viaggi s.r.l.), con sede in Milano, Via Marco Fabio Quintiliano, 18 - C.F. e P. I.V.A.: 04113950960, numero di iscrizione REA: MI-1726808;

In attuazione della predetta deliberazione e della determinazione a contrattare n.____ del _____, questo Comune intende offrire in vendita le quote della Società GUIDOVIE Srl.

La partecipazione da dismettere, che con il presente avviso è posta in vendita, risulta essere così composta:

Denominazione Società	GUIDOVIE Srl
Nr. Quote possedute:	3.370
Percentuale sul totale:	3,37%
Valore Nominale	Euro 1,00
Capitale sociale	euro 100.000,00
Valore della partecipazione risultante dal patrimonio netto iscritto in bilancio al 31/12/2017	€ 100.666,92

ARTICOLO 1) - ENTE CEDENTE

Comune di Magenta, Piazza Formenti, 3 – 20013 Magenta (MI) - Codice Fiscale e Partita IVA: 01082490150

Sito Internet: www.comune.magenta.mi.it

Indirizzo e-mail istituzionale: egov.magenta@cert.poliscomuneamico.net

Responsabile del Procedimento è il Dott. Davide Fara, Dirigente del Settore finanziario e Amministrativo del Comune di Magenta

telefono 029735207; email: davide.fara@comunedimagenta.it

ARTICOLO 2) - OGGETTO DELLA VENDITA

Oggetto della vendita è l'intera partecipazione societaria, di n. 3.370 quote, delle quali è titolare l'Amministrazione Comunale di Magenta, del Capitale Sociale della Società GUIDOVIE Srl, pari al 3,37% dello stesso, fatto salvo l'esercizio del diritto di prelazione da parte degli altri soci.

GUIDOVIE Srl è iscritta presso la C.C.I.A A. di Milano al nr.1726808.

La Società ha sede in Milano (MI), Via Marco Fabio Quintiliano, n.18 - C.F. e P. IVA 04113950960 e ha durata sino al 31/12/2050.

Codice ATECO della descrizione attività (informazione di sola natura statistica)	Codice: 49.39.09 - Altre attività di trasporti terrestri di passeggeri nca
--	--

La Società ha come oggetto, secondo l'art. 3 dello Statuto Sociale, "L'attività nel campo edilizio ed immobiliare di beni strumentali in genere e in particolare di quelli strumentali al servizio del trasporto pubblico locale, sia in conto proprio che per conto terzi, e così l'acquisto, la vendita, la costruzione, la ristrutturazione di beni immobili strumentali, nonché la loro locazione; l'attività di studio, progettazione (avvalendosi di professionisti iscritti in appositi albi) e consulenza; la promozione e la realizzazione di iniziative immobiliari. La società potrà assumere interessenze e partecipazioni in altre società od imprese, costituite o costituende, aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio; potrà prestare garanzie personali o reali anche per debiti di terzi; potrà compiere in genere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari e finanziarie ritenute dall'organo amministrativo utili o necessarie al raggiungimento dell'oggetto sociale. E' in ogni caso escluso l'esercizio nei confronti del pubblico di qualunque attività dalla legge qualificata come "attività finanziaria" e, se non nei casi e nella piena osservanza di quanto al proposito previsto dalla legge, della attività professionale riservata e di quella che la legge riserva a particolari persone fisiche o giuridiche".

ARTICOLO 3) - PREZZO A BASE D'ASTA

Il prezzo a base d'asta, per il numero complessivo delle quote corrispondenti al 3,37% del Capitale Sociale di Guidovie Srl, non frazionabili, è stabilito in € **100.666,92** (euro centomilaseicentosessantasei/92), soggetto ad offerte a rialzo.

ARTICOLO 4) - CONDIZIONI DI VENDITA

Il Comune di Magenta garantisce la piena proprietà delle quote e così la loro libertà da pesi, sequestri, pignoramenti o altri vincoli.

Il Comune di Magenta si riserva la facoltà di sospendere o revocare in ogni momento sino alla stipula del contratto di compravendita, la procedura di alienazione e/o di non procedere alla vendita, anche solo di parte della presente quota azionaria, a proprio insindacabile giudizio, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei propri confronti.

L'Amministrazione cedente rimarrà impegnata solo dopo la stipula del contratto di compravendita; l'eventuale recesso sarà comunicato all'aggiudicatario a mezzo raccomandata o posta elettronica certificata.

In tal caso, entro i successivi 30 giorni, si procederà alla restituzione del deposito cauzionale, senza interessi ed escluso ogni altro risarcimento ed indennizzo.

L'aggiudicatario, dal momento stesso dell'aggiudicazione provvisoria, rimarrà vincolato alla scrupolosa osservanza dei termini e delle condizioni di cui al presente avviso d'asta; in particolare, nel caso in cui l'aggiudicatario provvisorio dichiari di voler recedere anche per fondati motivi dall'acquisto o non si presenti per la stipula del contratto, ovvero venga accertata l'assenza dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente bando, sarà trattenuto a titolo di penale il deposito cauzionale.

L'aggiudicazione definitiva e conseguentemente la successiva stipulazione del contratto di compravendita è subordinata all'esito negativo del procedimento di esercizio del diritto di prelazione da parte dei soci, così come disciplinato dall'art. 8 dello statuto sociale, a cui si rimanda la lettura.

Il presente avviso costituisce invito ad offrire in pubblico incanto e non costituisce offerta al pubblico ex art. 1336 del codice civile, né sollecitazione all'investimento ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs. 24/02/1998, n. 58.

ARTICOLO 5) - CRITERI E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'asta si terrà nei modi e nelle forme di cui agli artt. 73, comma 1, lett. C) e 76 del Regio Decreto 23 maggio 1924 n.827, per mezzo di offerte segrete al rialzo, da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, con aggiudicazione definitiva a unico incanto, ai sensi dell'art. 65, punto 9) del citato Regio Decreto 827/1924.

L'asta sarà aggiudicata, secondo il criterio della migliore offerta al Partecipante che presenterà l'offerta più vantaggiosa per il Comune di Magenta, ovvero il prezzo migliore. Si considera prezzo migliore quello maggiore rispetto al prezzo a base d'asta di € **100.666,92** (euro centomilaseicentosessantasei/92) o, nel caso in cui nessuno presenti un prezzo superiore al prezzo a base d'asta, quello uguale ad esso.

Il seggio di gara provvederà a redigere la graduatoria delle offerte pervenute sulla base del prezzo offerto, ad iniziare dal prezzo migliore e via via a seguire. Se due o più partecipanti dovessero offrire lo stesso prezzo migliore, sarà la sorte a decidere. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta. Se non dovessero pervenire offerte o se quelle pervenute risultassero tutte inammissibili, l'asta verrà dichiarata deserta.

Resta inteso che l'esercizio del diritto di prelazione da parte degli altri soci di GUIDOVIE Srl comporta l'interruzione della procedura di alienazione e la preclusione alla definitiva aggiudicazione.

ARTICOLO 6) - SEGGIO DI GARA

Il seggio di Gara sarà costituito ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000.

ARTICOLO 7) - SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare offerta solo i soggetti in possesso della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione. Sono ammessi a partecipare (Partecipanti) le persone fisiche e le persone giuridiche per mezzo di legale rappresentante o procuratore speciale (sono esclusi i procuratori generali).

Ciascuno dei Partecipanti può agire:

- in nome proprio e per conto proprio;
- in nome e per conto di soggetto terzo, persona fisica o giuridica.

Qualora il Partecipante agisca in nome e per conto di persona da nominare, la stessa dovrà possedere i requisiti per essere ammessa alla procedura ed essere intestataria del deposito cauzionale.

Nel caso in cui il Partecipante agisca in nome e per conto di un terzo dovrà essere munito di procura speciale, conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata, da presentare con l'offerta a pena di esclusione, in originale o copia autentica. In questo caso l'offerta, l'aggiudicazione e la vendita s'intenderanno compiuti in nome e per conto del rappresentato. Non saranno ammessi i mandati con procura generale, né i mandati collettivi.

La procura speciale, a pena di esclusione, dovrà essere conferita da un solo soggetto terzo.

ARTICOLO 8) - CONDIZIONI OSTATIVE

Non potranno partecipare alla procedura di cui al presente Bando, né essere aggiudicatari o stipulare il contratto, i soggetti che, allo scadere del termine utile per la presentazione dell'offerta, al momento dell'aggiudicazione provvisoria o definitiva dell'offerta, al momento della stipulazione dell'atto di acquisto delle quote si trovino in una delle seguenti situazioni:

- 1) stato di liquidazione, di fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata o siano sottoposti a gestione coattiva o a qualunque procedura che denoti lo stato di insolvenza, o nei riguardi dei quali sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 2) non possiedano la piena e completa capacità di agire;
- 3) si trovino in una delle condizioni che determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle norme vigenti.
- 4) sussistano cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

ARTICOLO 9) - GARANZIA

Per partecipare alla gara è richiesta, a pena di esclusione, l'effettuazione di un deposito cauzionale a favore del Comune di Magenta di € 5.033,00 (Euro cinquemilatrecentotrentatré/00), pari al 5% del prezzo a base d'asta arrotondato.

Detto deposito cauzionale potrà essere costituito, alternativamente, a scelta dell'offerente, mediante:

A) bonifico bancario presso la Tesoreria del Comune di Magenta

Banca Monte dei Paschi di Siena – Ag. di Magenta – Via Mazzini, 28 – 20013 Magenta (MI)

CODICE IBAN: IT96Zo10303332000002001338

aperta da Lunedì a Venerdì, dalle ore 8,35 alle ore 13,35 e dalle ore 14,15 alle ore 15,45.

indicando la seguente causale: “Procedura di alienazione quote di partecipazione GUIDOVIE Srl – GARANZIA”.

B) assegno circolare non trasferibile;

C) fideiussione bancaria rilasciata da aziende di credito autorizzate ai sensi di legge;

D) polizza fidejussoria assicurativa rilasciata da una compagnia assicurativa autorizzata ai sensi della Legge 10 giugno 1982, n.348, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. 01/09/1993, n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’Economia e delle Finanze. La fidejussione dovrà contenere l’assunzione dell’obbligo da parte del fideiussore di pagare l’importo della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta da parte del Comune di Magenta, con espressa rinuncia al diritto di opporre a quest’ultima qualsiasi eccezione. La stessa dovrà inoltre contenere espressa rinuncia del fideiussore al beneficio di preventiva escussione del debitore principale previsto dall’art. 1945 del Codice Civile, nonché espressa rinuncia del fideiussore ai diritti e alle cautele di cui all’art. 1957 del Codice Civile. La fidejussione dovrà conservare validità fino all’integrale pagamento del prezzo d’acquisto senza limitazioni temporali. Il deposito cauzionale è infruttifero.

Chiusa la gara il deposito cauzionale sarà restituito o svincolato:

-tempestivamente, ai concorrenti non ammessi;

-ai concorrenti non aggiudicatari entro 15 giorni dall’approvazione dell’aggiudicazione definitiva.

Il deposito cauzionale dell’aggiudicatario:

-se costituito mediante bonifico bancario o con assegno circolare, rimarrà acquisito dall’Amministrazione comunale a titolo di acconto sul prezzo;

-se costituito mediante fidejussione bancaria o assicurativa, sarà svincolato entro 15 giorni dall’avvenuto pagamento del prezzo di aggiudicazione.

La garanzia, quale penale, verrà riscossa dall’Amministrazione cedente se, a seguito di verifica, verrà riscontrata l’assenza dei requisiti previsti dalla legge in capo all’Aggiudicatario, ovvero e per causa dello stesso non sia possibile concludere la vendita.

ARTICOLO 10) - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Per partecipare all'asta i Partecipanti dovranno far pervenire all'Amministrazione Comunale di Magenta la loro offerta vincolante, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12,30 del giorno lunedì 29 novembre 2018** presentata a mano, oppure recapitata mediante servizio postale, ovvero mediante corriere o agenzia di recapito al seguente indirizzo: COMUNE DI MAGENTA – Piazza Formenti, 3 - 20013 MAGENTA (MI) - Ufficio protocollo. La consegna a mano del plico dovrà essere effettuata presso lo sportello dell'Ufficio Protocollo negli orari di apertura al pubblico ossia:

Lunedì dalle ore 9.00 alle ore 12,30

Martedì dalle ore 9.00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,30

Mercoledì dalle ore 9.00 alle ore 12,30

Giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,30

Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12,30

Non è consentito presentare o recapitare l'offerta successivamente al termine suddetto e tanto meno in sede di gara, non rilevando in alcun modo il momento in cui la stessa è stata spedita o consegnata per essere recapitata.

Le offerte pervenute fuori termine saranno dichiarate inammissibili.

All'Amministrazione cedente dovrà pervenire un plico, sigillato con ceralacca o con nastro adesivo (in modo da impedire che lo stesso possa essere aperto senza che ne resti traccia visibile), controfirmato su tutti i lembi di chiusura. Oltre agli estremi del mittente, sull'esterno del plico dovrà essere riportata la dicitura: "NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI E OFFERTA BANDO D'ASTA PER LA VENDITA DI QUOTE DELLA SOCIETA' GUIDOVIE SRL, DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MAGENTA".

All'interno del plico dovranno essere contenute due buste, e precisamente:

- una busta contrassegnata dalla dicitura "BUSTA n.1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- una seconda busta contrassegnata dalla dicitura "BUSTA n.2 - OFFERTA ECONOMICA".

Le due buste dovranno risultare chiuse, sigillate e controfirmate con le medesime modalità indicate per il plico esterno e dovranno riportare gli estremi identificativi del Partecipante.

L'invio del plico contenente l'offerta sarà a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Magenta ove, per disguidi postali o di

altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non dovesse pervenire, entro il previsto termine perentorio di scadenza, all'indirizzo di destinazione.

Ai fini del ricevimento dell'offerta faranno fede esclusivamente l'ora e la data di recapito attestati dall'Ufficio Protocollo del Comune di Magenta. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche se spediti anteriormente al termine medesimo. Detti plichi non saranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Le offerte spedite o presentate non potranno più essere ritirate dopo la scadenza del termine di gara sopraindicato.

ARTICOLO 11) - BUSTA 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta n. 1 dovrà contenere, a pena di esclusione, la DOMANDA DI PARTECIPAZIONE all'asta, redatta in lingua italiana in competente bollo, debitamente sottoscritta nella quale dovrà essere indicato:

- se si tratta di offerta presentata in conto proprio;
- se si tratta di offerta presentata in nome e per conto di terzi. In tal caso dovranno essere indicati il nome, il cognome, la data di nascita, il domicilio, il codice fiscale o la denominazione sociale e la partita IVA di colui sul quale ricadranno gli effetti giuridici.

Con la domanda di partecipazione il sottoscrittore dovrà presentare:

1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 20 dicembre 2000, corredata da una fotocopia di documento di identità in corso di validità avente, a pena di esclusione, il seguente contenuto:

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi delle norme vigenti;
- di non essere interdetto, inabilitato o fallito e di non avere in corso procedure per la dichiarazione di uno di tali stati (se persona fisica);
- l'inesistenza di irregolarità definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o del paese di provenienza;
- di aver preso conoscenza e di accettare tutte le condizioni contenute nel Bando d'asta;
- di aver preso visione dello Statuto sociale della Società "GUIDOVIE srl" ed in particolare dell'art. 8 dello stesso, relativo al diritto di prelazione;
- che l'offerta presentata è valida e irrevocabile fino a 180 giorni dalla data di espletamento della seduta di asta pubblica;

- di impegnarsi a stipulare il contratto di compravendita nel termine che verrà comunicato dall'Amministrazione cedente e a corrispondere il prezzo secondo le modalità individuate nel presente bando;
- di impegnarsi a sostenere tutte le spese derivanti dalla stipula del contratto di compravendita;
- di accettare la clausola relativa alla facoltà riservata al Comune di Magenta di sospendere o revocare in ogni momento sino alla stipula del contratto di compravendita la procedura di alienazione e/o di non procedere alla vendita, a suo insindacabile giudizio, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa o responsabilità nei suoi confronti;
- di autorizzare l'Amministrazione cedente a inviare anche per mezzo di posta elettronica, ogni atto e comunicazione relativo alla procedura, indicando nome e cognome e indirizzo del referente e indirizzo di posta elettronica anche certificata.

Nel caso in cui l'offerta sia presentata da persona giuridica, nell'autocertificazione, oltre a quanto indicato in precedenza, dovrà essere dichiarato:

- che la stessa non si trovi in una delle seguenti situazioni: stato di liquidazione, di fallimento, concordato preventivo, di amministrazione controllata o gestione coattiva o qualunque procedura che denoti lo stato di insolvenza, o abbia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- che i soggetti legittimati ad agire in nome e per conto della persona giuridica non versino in alcuna delle situazioni che, ai sensi delle norme vigenti, determinano l'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- in caso di società, la composizione degli organi e il nominativo della persona designata a rappresentare ed impegnare legalmente la società stessa;
- per le società pubbliche, che l'acquisto dei titoli oggetto di vendita non è vietata dalla vigente normativa. La domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni di cui sopra possono essere formulate anche avvalendosi dell'allegato modulo A), da adattare alle circostanze. Si precisa che l'utilizzo di tali moduli sarebbe preferibile per agevolare la lettura uniforme, in fase di gara, delle informazioni richieste.

- 2) FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO d'identità del sottoscrittore, in corso di validità;
- 3) se il partecipante è un ente, originale o copia autenticata dell'ATTO che giustifica e prova il potere di rappresentanza legale in capo al sottoscrittore;
- 4) eventuale PROCURA SPECIALE in originale o copia autenticata (non è ammessa procura generale) conferita con atto pubblico o scrittura privata autenticata se l'offerta è in nome e per conto di terzi.;
- 5) STATUTO SOCIETARIO, in copia autentica all'originale, dal quale risulti il potere in capo ad un legale rappresentante o ad un procuratore speciale di presentare l'offerta in

nome e per conto della società per l'acquisto dei beni oggetto della presente procedura ed eventuale successiva stipula del contratto di compravendita;

6) eventuale DELIBERA o VERBALE assembleare, in copia autentica all'originale, da cui risulti la volontà dell'organo statutariamente competente di partecipare alla gara per l'acquisto dei beni oggetto del presente avviso, con mandato a presentare l'offerta per mezzo del proprio legale rappresentante o procuratore speciale, nonché per l'eventuale stipula del contratto di compravendita;

7) per gli enti pubblici COPIA DELLA DELIBERA CONSILIARE di autorizzazione all'acquisto e relativo atto di impegno di spesa;

8) documentazione attestante l'avvenuta costituzione del DEPOSITO CAUZIONALE.

ARTICOLO 12) - BUSTA 2: OFFERTA ECONOMICA

La busta n.2 dovrà contenere l'offerta economica. Detta busta, chiusa, sigillata con ceralacca o con nastro adesivo e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà recare all'esterno la seguente dicitura: "BUSTA n. 2 - OFFERTA ECONOMICA". L'offerta, redatta in lingua italiana e in competente bollo, dovrà contenere l'oggetto della procedura con i dati identificativi dell'Offerente e l'indicazione, in cifre e in lettere, della somma che il Partecipante offre per l'acquisto del 3,37% del Capitale Sociale di GUIDOVIE Srl, offerto in vendita con il presente avviso pubblico.

In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere sarà ritenuta valida e vincolante per il Partecipante quella indicata in lettere.

Non saranno ammesse offerte in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta, condizionate o espresse in modo indeterminato.

Nella busta contenente l'offerta economica non dovranno essere inseriti altri documenti.

ARTICOLO 13) - SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

L'apertura delle offerte avverrà in seduta pubblica alle **ore 10,00 del giorno martedì 30 novembre 2018** presso la sede Comunale di Piazza Formenti, 3 a Magenta (MI).

Il Seggio di gara procederà per ciascuna offerta a:

- a) verificare l'ammissibilità, appurando che il plico sia giunto entro il termine perentorio;
- b) verificare la chiusura e l'integrità del plico stesso;
- c) aprire il plico e verificare la presenza e l'integrità delle due buste ivi contenute;

- d) aprire la busta n. 1 contenente la documentazione amministrativa;
- e) dichiarare l'ammissibilità del Partecipante o la sua esclusione.

Una volta ammessi i Partecipanti il seggio di gara provvederà, nello stesso ordine precedentemente seguito, per ciascuna offerta ammessa, a:

- f) aprire la busta n. 2, verificandone la regolarità del contenuto;
- g) dichiarare l'ammissibilità o l'esclusione dell'offerta economica;
- h) dare lettura del prezzo offerto per l'acquisto delle quote.

Il seggio di gara provvederà a selezionare la migliore offerta e a redigere la graduatoria indicando in modo decrescente rispetto al prezzo d'acquisto, i nominativi dei Partecipanti ammessi con il relativo prezzo da essi offerto. Se due o più partecipanti dovessero offrire lo stesso prezzo migliore la decisione sarà affidata alla sorte.

ARTICOLO 14) - CONDIZIONI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi i Partecipanti che:

- 1) dovessero presentare o recapitare direttamente o indirettamente più di una offerta;
- 2) dovessero presentare o recapitare l'offerta oltre il termine perentorio indicato nell'ARTICOLO 10;
- 3) dovessero presentare o recapitare l'offerta in modo indeterminato;
- 4) dovessero presentare o recapitare il plico contenente la busta n. 1 e la busta n. 2 non integro o con altre irregolarità riguardanti la chiusura dello stesso, tali da far ritenere, secondo le circostanze, che sia stato violato il principio della segretezza delle offerte;
- 5) agiscano in forza di un mandato collettivo o di più mandati;
- 6) dovessero presentare o recapitare un'offerta incerta circa il contenuto o la provenienza, per difetto di sottoscrizione o altri elementi essenziali;
- 7) presentino dichiarazioni prive anche di uno solo degli elementi essenziali di cui alla ARTICOLO 11;
- 8) omettano la presentazione anche solo di uno dei documenti essenziali richiesti dal presente avviso;
- 9) omettano di sottoscrivere la domanda, o anche uno dei documenti essenziali richiesti dal presente avviso;
- 10) omettano di allegare alla dichiarazione sostitutiva la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità o comunque omettano, in mancanza della copia fotostatica, la sottoscrizione autenticata ai sensi di legge;

11) dovessero presentare un'offerta economica in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta o condizionata o espressa in modo indeterminato.

L'Amministrazione cedente effettuerà i controlli e le verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dal partecipante. La non veridicità di esse comporterà la decadenza dall'aggiudicazione e la mancata conclusione della vendita per fatto imputabile all'aggiudicatario, salve comunque responsabilità di natura diversa.

L'Amministrazione cedente, in tal caso, avrà diritto di trattenere l'intera garanzia prestata.

ARTICOLO 15) - STIPULA CONTRATTO DI COMPRAVENDITA

L'ammontare complessivo del contratto sarà pari all'importo offerto in sede di gara dall'aggiudicatario. Tale importo dovrà essere corrisposto in un'unica soluzione prima della stipulazione del contratto di compravendita, mediante assegno circolare non trasferibile intestato al Comune di Magenta oppure mediante bonifico bancario presso la Tesoreria del Comune di Magenta – Banca Monte dei Paschi di Siena – Ag. Di Magenta – Via Mazzini, 28 20013 Magenta (MI) – CODICE IBAN: IT96Z0103033322000002001338.

Il versamento in questione sarà al netto del deposito cauzionale, qualora lo stesso sia stato effettuato mediante bonifico bancario o tramite assegno circolare, o per l'intera somma offerta in sede di gara, qualora la cauzione sia stata costituita con fideiussione bancaria o polizza assicurativa.

La stipulazione del contratto di compravendita avverrà nel termine di 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva.

La stipula del contratto con oneri e spese saranno a totale a carico dell'aggiudicatario.

La mancata stipula del contratto entro il termine di cui sopra, per fatto imputabile all'Aggiudicatario, comporterà l'acquisizione a titolo definitivo e di penale della somma versata a titolo di deposito cauzionale o l'escussione, per lo stesso titolo, del deposito cauzionale costituito mediante fideiussione bancaria o assicurativa. In caso di mancata stipulazione del contratto nel termine prescritto, l'Amministrazione comunale alienante procederà a nuova aggiudicazione al miglior offerente che segue in graduatoria e, in caso di sua rinuncia, ai successivi fino a che vi siano offerte valide.

ARTICOLO 16) - INFORMAZIONI UTILI E RECAPITI

Il presente bando d'asta è consultabile e scaricabile dal sito Internet del Comune di Magenta e dall' Albo Pretorio online del Comune di Magenta.

Informazioni e chiarimenti relativi alla procedura di gara potranno essere richiesti al Coordinatore del Servizio Bilancio, Controllo di Gestione e Partecipate, Dott. Paolo Faccendini - telefono 029735232; email: paolo.faccendini@comunedimagenta.it

ARTICOLO 17) - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e del **Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)**, si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

I dati forniti verranno acquisiti dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, nonché per l'aggiudicazione.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula del contratto.

Il trattamento dei dati sarà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che volgono attività a esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione;
- alla Società GUIDOVIE Srl;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla Legge 241/1990 e s.m.i. In particolare l'accesso sarà sempre consentito al

concorrente che lo richiede in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Titolare del trattamento è l'Amministrazione Comunale di Magenta, con sede in Magenta, Piazza Formenti, 3. Al concorrente, in qualità di interessato, verranno riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 è il titolare della gestione dei dati nel Comune di Magenta.

ARTICOLO 18) - DISPOSIZIONI VARIE

L'accesso agli atti da parte degli interessati e dei contro interessati è disciplinato dal Regolamento comunale sull'accesso ai documenti amministrativi e sulle procedure, nonché dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni e integrazioni.

ARTICOLO 19) - FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa al presente Avviso sarà competente in via unica ed esclusiva il Foro di Milano.

Magenta, 28/09/2018