

SETTORE SEGRETERIA GENERALE							
N.	NATURA obiettivo strategico (s: gestionale) GRADO strategicità	OBIETTIVI (OPERATIVI)	DUP	ATTIVITA'	RISULTATO ATTESO	INDICATORI DI RISULTATO	SETTORI/ U.O. COINVOLTI
1	s (1,1)	digitalizzazione procedura delibere consiglio	burocrazia semplice	attivazione programma informatico - addestramento all'uso della procedura - collaudo ed attivazione	sviluppare la digitalizzazione dell'attività amministrativa	attivazione nuova procedura entro il 31-12-2015	servizi informatici
2	s (1)	piano anticorruzione e trasparenza	il valore della legalità	monitoraggio misure previste dal piano anticorruzione e dal piano trasparenza	operatività piano anticorruzione e trasparenza	attestazione attuazione misure da parte dell'oiiv entro il 31-1-2016	
3	s (1)	piano formativo	burocrazia semplice/comune orizzontale	redazione piano triennale formazione del personale	assicurare la formazione del personale comunale	presentazione proposta piano entro 10-10-2015	servizio personale
4	g	revisione disciplina organica dei controlli	non previsto	redazione di un nuovo regolamento sui controlli esaustivo della disciplina delle varie tipologie di controlli interni previsti dall'art.147 e ss del d.lgs nr.267/2000	omogeneizzare la disciplina dei controlli interni	predisposizione testo nuovo regolamento entro il 30-10-2015	
5	g	controllo successivo	non previsto	compiere le attività previste dal regolamento sui controlli con riguardo al controllo successivo sugli atti	assicurare il controllo successivo di legittimità sugli atti	presentazione dei referti sul controllo previsti nel 2015 nei termini regolamentari	
6	g	rogito contratti di trasformazione diritto di superficie in piena proprietà	non previsto	compiere tutte le misure necessarie a consentire la stipula in forma pubblica amministrativa dei contratti di trasformazione in diritto di proprietà delle	completare i provvedimenti in corso in materia	stipulare entro il 31-12-2015 tutti i contratti per i quali gli interessati avevano già pagato i relativi corrispettivi	servizio territorio
7	s (1)	regolamento attività cimiteriali	non previsto	redazione proposta di nuovo regolamento di disciplina delle attività cimiteriali	aggiornare la disciplina regolamentare di gestione delle attività cimiteriali	presentazione bozza di regolamento entro il 30-11-2015	
8	g	gestione contenzioso arretrato	non previsto	censimento cause arretrate pendenti/ - consultazione legali incaricati per definizione eventuale chiusura del contenzioso/- regolarizzazione contabile	conoscenza dell'effettivo contenzioso legale in essere	report cause pendenti da mantenere o da cessare entro il 31-12-2015	
9	s (1,3)	organizzazione controllo partecipate	non previsto	realizzazione misure per attivare il controllo interno sulle società partecipate	attuazione disposizione legislativa sul controllo delle società partecipate	referto del controllo entro il 31-12-2015	servizio finanziario

SETTORE FINANZIARIO E ISTITUZIONALE AMMINISTRATIVO							
N.	NATURA obiettivo strategico (s: gestionale) GRADO strategicità	OBIETTIVI (OPERATIVI)	DUP	ATTIVITA'	RISULTATO ATTESO	INDICATORI DI RISULTATO	SETTORI/ U.O. COINVOLTI
1	S(1,3)	Attivazione nuovi servizi e funzionalità on-line	burocrazia semplice ed accessibile	Per aumentare e migliorare il livello di accessibilità dei servizi al cittadino occorre progettare e attivare dei servizi on-line fruibili semplicemente con l'accesso al sito comunale o tramite il nuovo portale. Alcuni interventi rientrano nell'ambito del Piano Territoriale degli Orari (PTO) mentre altri rientrano nell'attività di potenziamento degli strumenti informatici e dei servizi al cittadino	Implementare forme di accessibilità del cittadino (gestione pratiche edilizie, modalità di pagamento on line violazioni codice e servizi sociali)	configurazione modalità telematiche entro il 30 novembre	Servizio Polizia Locale, Servizi alla persona, Servizio territorio Servizio Personale e Innovazione Tecnologica.
2	S	Informatizzazione iter degli atti amministrativi:	burocrazia semplice ed accessibile	Correlato al passaggio on-line dei servizi vi è il necessario superamento del flusso documentale cartaceo, che, oltre a rappresentare uno spreco di risorse umane e materiali, costituisce un ostacolo ad una completa trasparenza amministrativa. Si intende pertanto proseguire con l'informatizzazione dell'iter degli atti amministrativi quale logico e importante presupposto per gestire le pratiche in via telematica, migliorare la fruibilità interna degli stessi e mettere gratuitamente a disposizione dei cittadini tutta la documentazione amministrativa.	Completare l'informatizzazione del flusso documentale con la fase di liquidazione delle fatture e la	Attivazione iter liquidazione fatture e	Servizio Personale e Innovazione Tecnologica, segreteria generale

3	S(1) P.E.	Approvazione Piano dei Tempi e degli Orari	città in tempo con i cittadini	Il Piano dei Tempi e degli Orari è un piano strategico e innovativo, che coinvolge vari settori dell'Ente. Si sviluppa in sinergia con tutti gli altri Piani strategici dell'ente (P.G.T., Piano di Zona, Piano per il diritto allo studio ...). L'obiettivo finale del Piano dei Tempi e degli Orari è quello di permettere ai cittadini e in generale ai fruitori della città, di usare al meglio il loro tempo, trovando il modo di coordinare gli orari dei servizi coi tempi privati dei cittadini, con un'attenzione particolare alle fasce "deboli".	migliore accessibilità ai servizi e quindi migliore qualità della vita per tutte le categorie di cittadini	Approvazione piano entro il 31 dicembre	tutti i servizi dell'ente.
4	S.(1) P.E.	Decentramento servizi comunali	burocrazia semplice ed accessibile	Apertura di sportelli comunali nei quartieri della Città per semplificare e avvicinare l'accesso dei cittadini ai servizi amministrativi.	Miglioramento rapporto con il cittadino	Apertura temporanea sportelli decentrati ufficio tributi entro il 16 dicembre	
5	S(1)	controllo di gestione	non previsto	acquisto procedura informatica controllo di gestione implementazione sistema organizzativo	Implementare il controllo di gestione nell'attività comunale	compimento delle attività previste entro il 31-12-2015	
6	G	Perfezionamento e razionalizzazione del nuovo sistema tributario	fiscalità sostenibile	Dopo l'introduzione della nuova Imposta Unica Comunale (Iuc), articolata su Imposta municipale propria (Imu), Tributo per i servizi indivisibili (Tasi) e dalla Tassa sui rifiuti (Tari), valutazione dell'impatto delle regole fiscali e individuazione di eventuali modifiche sulla base della prima applicazione nel 2014.	Miglioramento rapporto tributario con il cittadino	Deliberazione approvazione modifiche entro il 31 luglio	
7	G	Sperimentazione modulistica multilingue	burocrazia semplice ed accessibile	Predisposizione di modelli e informative relativi ai servizi comunali nelle lingue ufficiali dell'Unione Europea e dei Paesi di origine dei residenti in Città di origine straniera.	Miglioramento rapporto con il cittadino straniero	Pubblicazione modulistica multilingue entro il 30 novembre	Servizio Personale e Innovazione Tecnologica

8	G	Nuova disciplina per l'uso delle strutture comunali	bilancio attento e responsabile	A fronte delle molteplici domande di utilizzo delle sale e degli altri spazi comunali, in particolare da parte delle associazioni cittadine, è necessario rivedere i diversi atti regolamentari ormai datati e disomogenei tra di loro, al fine di semplificare le procedure di richiesta da parte dei privati.	Semplificazione, trasparenza ed equità dei rapporti con il cittadino	Approvazione entro il 30 aprile del nuovo regolamento per l'uso degli spazi e delle attrezzature comunali	servizio segreteria del sindaco, settore tecnico, servizi alla persona, servizio personale e innovazione tecnologica.
9	G	Implementazione attività dello Sportello Accoglienza del cittadino	burocrazia semplice ed accessibile	Attivazione di nuovi servizi nell'ambito dello sportello polifunzionale a disposizione del cittadino come primo contatto con l'Amministrazione per l'assistenza nelle relazioni con gli uffici comunali.	Accentramento gestione utilizzo sale e attrezzature comunali, gestione patrocini e avvio infopoint turistico	Attivazione: - gestione utilizzo sale e attrezzature comunali entro il 31 marzo, gestione patrocini entro il 30 settembre e avvio infopoint entro il 31 dicembre.	servizio segreteria del sindaco e servizio suap.
10	G	Prosecuzione attività Ufficio Anti-evasione	fiscalità sostenibile	In seguito all'attivazione di convenzione con un soggetto esterno per aumentare la dotazione strumentale e operativa a disposizione della Amministrazione comunale, prosecuzione dell'attività di recupero dell'evasione sui tributi locali.	Perseguimento equità fiscale	Prospetto risultati attività di recupero evasione esercizio 2015 (recupero non inferiore a Euro 200.000)	

SETTORE SICUREZZA E ATTIVITA' PRODUTTIVE							
N.	NATURA obietttivo (s: g:gestionale) GRADO strategicità (media:1/elevata:1,1 fondamentale:1,3)	OBIETTIVI (OPERATIVI)	DUP	ATTIVITA'	RISULTATO ATTESO	INDICATORI DI RISULTATO	SETTORI/ U.O. COINVOLTI
1	S(1)	promozione attività di protezione civile	città aperta, comunità sicura	1. Attività di sensibilizzazione e promozione primo campus di Protezione civile rivolto agli studenti di età compresa tra i 10 e 13 anni entro fine scuola, con adesioni di almeno 30 ragazzi 2. Organizzazione e svolgimento del primo campus entro fine luglio e somministrazione questionario di gradimento alle famiglie. Si intende raggiungere un gradimento dell'iniziativa pari o superiore all' 80%	Attraverso attività pratiche svolte dai ragazzi insieme ai volontari, quali l'allestimento di un campo base e attività di esercitazione per rischio idrogeologico, si intende far conoscere e trasmettere l'importanza dell'attività di protezione civile in caso di emergenza.	Realizzazione del campus di protezione civile entro il 31-7-2015	gruppo comunale di protezione civile.
2	S(1,3)	Riqualificazione mercato settimanale area alimentare; - istituzione infopoint turistici)	promozione del commercio turismo e territorio	1) lavori di riqualificazione dell'area; 2) spostamento temporaneo mercato in pubblica via con assegnazione temporanea posteggi, approvazione graduatoria e rilascio n 42 concessioni; 3) realizzazione infopoint biblioteca ed ufficio accoglienza; 4) organizzazione giornata promozionale in occasione festa delle associazioni	1) riqualificazione mercato settimanale zona alimentare 2) realizzazione infopoint turistici diffusi	Usufruibiltà del mercato riqualificato dal 1 gennaio 2016 Attivazione inpoint permanenti entro fine ottobre	settore tecnico, ufficio cultura, settore istituzionale

3	S(1,3) P.E.	presidio del territorio e sicurezza urbana	città aperta, comunità sicura	1) servizio prossimità delle pattuglie di quartiere attraverso incontri e coordinamento con progetto cittadino "Controllo di vicinato" 2) Presidio territorio in orario serale/notturno con incremento del numero pattuglie serali/notturne e attivazione delle azioni coordinate del patto locale in orario diurno	Ampliamento del servizio di prossimità delle pattuglie di quartiere attraverso un continuo dialogo con referenti qualificati del territorio quali ad esempio commercianti, associazione cittadini, aderenti al progetto "Controllo di vicinato", nonché potenziamento del controllo del territorio in fascia serale/notturna nei mesi estivi anche con azioni coordinate del Patto locale di sicurezza integrata.	1) Elaborazione documento con modalità operative per il coordinamento del servizio di prossimità e il progetto "Controllo di vicinato" entro il 31-12-2015; 2) incremento delle pattuglie serali del 10% rispetto all'anno 2014 e realizzazione di almeno dieci servizi coordinati del Patto Locale in orario diurno (nuovo servizio)	
4	G	prosecuzione e coordinamento antimafie	il valore della legalità	Supporto degli uffici dell'attività della Giunta per i rapporti e le relazioni con il coordinamento della rete dei comuni contro le mafie dell'Ovest-Milano nell'ambito delle attività e delle iniziative promosse dall'organismo	Diffusione dei valori e della cultura della legalità tra i giovani	organizzazione di almeno un incontro tra studenti e magistrati che si occupano di antimafia entro dicembre 2015.	
5	G	impianto videosorveglianza	città aperta, comunità sicura	Esecuzione appalto per ammodernamento dell'architettura e delle strumentazioni dell'impianto di videosorveglianza comunale	Efficientamento del sistema di videosorveglianza quale sistema integrato di sicurezza del territorio	affidamento del servizio entro fine dicembre.	
6	G	rete anti violenza	pari opportunità e coesione sociale	1) Informazioni su sito comune di magenta .2) organizzazione incontro con studenti scuole superiori. 3) corso di specializzazione per operatori di Polizia Locale dei comandi facenti parte della rete anti violenza Ticino Olona.	Diffusione delle informazioni relative all'attività delle strutture che operano in rete sul territorio comunale, incontri con i giovani nelle scuole e specializzazione operatori di Polizia Locale facenti parte della rete anti violenza sovracomunale.	completamento attività entro il 31-12-2015	

		SETTORE TERRITORIO						
N.	NATURA (s: g:gestionale) GRADO (media:1/elevata:1,1 fondamentale:1,3)	obiettivo strategico strategicità	OBIETTIVI (OPERATIVI)	DUP	ATTIVITA'	RISULTATO ATTESO	INDICATORI DI RISULTATO	SETTORI/ U.O. COINVOLTI
1	S(!)		Approvazione regolamento sistema di orti comunali	agenda verde	1)presentazione schema di regolamento al pubblico 2)raccolta contributi del pubblico 3)predisposizione testo definitivo regolamento	Facilitare accesso alle aree destinate ad orti	presentazione alla giunta della proposta definitiva del regolamento entro novembre 2015	
2	S(!) P.E.		Promozione verde partecipato	agenda verde	Assegnazione a privati cittadini aree/zone/aiuole verdi attraverso la preventive individuazione delle modalità e delle aree idonee. 1) stesura linee guide e modelli 2) approvazione linee guida 3) promozione iniziativa attraverso apposito avviso pubblico	coinvolgimento dei cittadini nella gestione del verde urbano	pubblicazione avviso pubblico entro Maggio 2015 ed assegnazione delle aree interessate da eventuali richieste entro il 30-8-2015	
3	S(1,3) P.E.		Adozione e approvazione variante Generale PGT	la città trasformata e rinnovata	Progettare il nuovo Piano di Governo del Territorio (in coordinamento con 1)coordinamento e collaborazione con gli incaricati della stesura del piano nella predisposizione dei documenti 2)presentazione progetto pgt 3)organizzazione fase partecipativa 4)valutazione contributi/attivazione procedura vas(cfr.flusso)	Nel 2015 rendere fattiva la partecipazione della città alla stesura definitiva del PGT prima di concludere la VAS con la 2 conferenza di valutazione	presentazione alla giunta comunale esito fase partecipativa entro novembre 2015	
4	S(1,!))		Revisione del regolamento comunale "antenne"	agenda verde	Effettuato il monitoraggio previsto, si procederà alla revisione del 1)verifica contesto normativo e giurisprudenziale 2)incarico specialistico per aggiornamento localizzazione aree 3)stesura nuovo testo regolamento aggiornato con la localizzazione delle aree	Aggiornamneto disciplina	presentazione proposta di revisione regolamento alla Gc entro dicembre 2015	

5	S(!)	Promuovere interrimento delle linee ad alta tensione	agenda verde	Iniziati proficuamente i rapporti con TERNA e inoltrate le opportune richieste e documentazioni agli enti coinvoti (Regione e Parco del Ticino) si proseguirà con tutte le azioni possibili finalizzate all'interrimento o spostamento dei cavi ad alta tensione in attuazione dell'Accordo di Programma Regione Lombardia-Terna e Parco Ticino. Organizzazione di una giornata infromativa al pubblico in collaborazione con Terna	Aggiornare i cittadini dello stato di attuazione del progetto	organizzazione giornata informativa entro ottobre 2015	
6	S(!)	Proposta di riqualificazione gestione di impianti sportivi comunali	promozione dello sport	predisposizione di avvisi per sollecitare proposte di project financing	verificare interesse a iniziative di partenariato pubblico/privato nella gestione degli impianti	pubblicazione avvisi entro giugno 2015	
7	S(!)	Mappatura strutture sportive esistenti	promozione dello sport	1)verifica stato di fatto impianti 2)raccolta dati anche da altri uffici comunali 3)rielaborazione prime proposte	acquisire informazioni programmare interventi manutentivi	redazione schede di ogni impianto entro dicembre 2015	
8	S(1,3) P.E.	Revisione degli spazi dedicati ai giovani all'interno della Biblioteca	città a misura di giovani	Ottimizzare gli spazi interni della biblioteca (area bambini, spazio studio di gruppo). 1)predisposizione studio di fattibilità; 2)presentazione pubblica dello studio di fattibilità; 3)progettazione e realizzazione lavori	riorganizzazione degli spazi biblioteca per aumentare la fruibilità degli stessi da parte del pubblico	utilizzo nuovi spazi da settembre2015	ufficio biblioteca
9	S(!)	Revisione servizio bike sharing	promozione del commercio,del turismo e del territorio	Individuazione di forme più efficaci ed ottimali di fruizione del servizio da parte della cittadinanza: valutazione dell'opprtunità di coinvolgimento di operatori economici del turismo (albergatori, B&B) - attraverso acquisizione di manifestazione di interesse - all'utilizzo e manutenzione del servizio comunale di bike sharing.	ottimizzare l'uso del bike sharing	presentazione proposta di miglioramento entro novembre 2015	
10	G	Interventi di efficientamento energetico: gestione calore - illuminazione pubblica e relamping per Magenta Efficiente	il risparmio e l'efficienza energetica	predisposizione degli atti necessari per partecipare al bando della Fondazione Cariplo cento Comuni efficienti e rinnovabili , con il Comune di Santo Stefano Ticino	Partecipazione bando cariplo	inoltro documentazione e partecipazione 2a fase bando cariplo	

11	G	Monitoraggio eliminazione "amianto" da parte dei privati	agenda verde	Si proseguirà con le azioni di monitoraggio e controllo sul processo dell'eliminazione dell'amianto. 1)organizzazione tavolo tecnico "ex novaceta" con creazione apposito punto informativo sul sito comunale; 2)monitoraggio attività ex saffa 3)acquisizione dati da ditte convenzionate e da ASL previa richiesta di fornire autodenunce cittadini presenza amianto	partecipazione all'azione di eliminazione dell'amianto nel territorio comunale	compimento attività elencate entro novembre 2015	
12	G	Realizzazione Palestra De Amicis	città rinnovata e trasformata	appalto ed avvio lavori di realizzazione nuova palestra	avvio lavori nuova palestra	verbale consegna lavori entro luglio 2015	
13	G	Riqualificazione aree giochi	la città trasformata e rinnovata	1)monitoraggio attrezzature giochi dei parchi/giardini 2)eliminazione arredi pericolosi e messa in sicurezza dei restanti 3)organizzazione e modalità d'informazione/comunicazione	garantire sicurezza nei parchi gioco	eliminazione entro settembre 2015 dei giochi pericolosi come individuati dal censimento	
14	G	Organizzazione eventi di sensibilizzazione sul verde	agenda verde	Promozione di appuntamenti destinati alla cittadinanza al fine di attirare l'attenzione sulle tematiche di maggiore rilevanza ambientale, anche attraverso momenti di attività pratica (es. giornate del verde, pulizie di primavera, pulizia collettiva delle aree verdi).	sensibilizzazione dei cittadini alla pulizia delle aree individuate	organizzazione di almeno un evento entro il 31-12-2015	

SETTORE SERVIZI ALCITTADINO

N.	NATURA obiettivo (s: g:gestionale) GRADO strategicità (media:1/elevata:1,1 fondamentale:1,3)	OBIETTIVI (OPERATIVI)	DUP	ATTIVITA'	RISULTATO ATTESO	INDICATORI DI RISULTATO	SETTORI/ U.O. COINVOLTI
1	S(1,3) P.E.	Piano Comunicazione	burocrazia semplice ed accessibile	1. Redazione delle Linee Guida per la Comunicaizone 2. Approvazione delle Linee Guida 3. Avvio organizzazione attività previste	Miglioramento della comunicazione con i cittadini	Adozione delle Linee Guida entro il 30.09.2015 - presenza rete responsabili della comunicaizone entro il 31.10.2015	
2	S(1) P.E.	Implementazione azioni anti-spreco con riferimento agli aiuti alimentari	sostegno alle famiglie e all'inclusione sociale	1. Incontri con i responsabili di negozi della grande distribuzione per sensibilizzarli al "dono" delle eccedenze alimentari a favore di associazioni cittadine impegnate nel sociale e da destinare alle famiglie povere individuando la forma di raccolta migliore. 2. Stesura di una bozza di convenzione o protocollo d'intesa per l'utilizzo delle eccedenze alimentari	Favorire la raccolta di aiuti alimentari destinati ad associazioni che collaborano con il Comune per il sostegno alle famiglie povere e in difficoltà	Organizzazione di almeno n. 3 contatti con i negozi della grande distribuzione - Predisposizione di almeno n. 1 convenzione/protocollo d'intesa per la raccolta con i soggetti contattati per il dono delle eccedenze alimentari entro il 31.12.2015	
3	S(1) P.E.	Sperimentazione di modalità gestionali sostenibili per Villa Colombo	la partecipazione ed il protagonismo dei cittadini	1. supporto alla Giunta per incontri con le realtà sociali che ruotano intorno a Villa Colombo 2. individuazione possibile modalità gestionale da sperimentare 3 definizione atti necessari per dare attuazione alla nuova modalità	avvio di una sperimentazione gestionale di VillaColombo	Formulazione, entro il 30.11.2015, di una proposta di modalità gestionale in conformità alla destinazione d'uso indicata dalla Giunta Comunale	Ufficio Tecnico
4	S(1,1) P.E	Razionalizzazione dei Servizi di Farmacia	servizi efficienti ed efficaci alle persone	1. Predisposizione proposta di riorganizzazione da inviare in ASL 2. chiusura dispensario farmaceutico e avvio del servizio sperimentale di consegna dei farmaci al domicilio per la frazione di Pontenuovo. 3. Trasloco dei farmaci e di tutti gli arredi presso la Farmacia Comunale di Pontevecchio 4. Assunzione del sesto farmacista. 5. Estensione alla giornata di sabato dell'orario di apertura al pubblico della Farmacia di Via Boccaccio 6. Predisposizione di una campagna di informazione e comunicazione relativa alla nuova organizzazione dei servizi	ottimizzazione dell'organizzazione del servizio farmaceutico a beneficio delle esigenze dei cittadini e dell'economicità del servizio	Avvio servizio di consegna farmaci al domicilio entro il 31.08.2015 - Attuazione revisione organizzativa e degli adempimenti previsti entro il 30.11.2015	Ufficio tecnico - ufficio personale

5	S(1,3)	Studio di una proposta di revisione del sistema tariffario	servizi efficienti ed efficaci alle persone	1. Analisi del sistema tariffario attuale - 2. Individuazione possibili revisioni 3. Atto di indirizzo della Giunta Comunale con le indicazioni per le revisioni individuate	Approfondimento del sistema tariffario attuale per evidenziare le possibilità di cambiamento/miglioramento	Presentazione di uno studio relativo al sistema tariffario attuale per possibili cambiamenti/miglioramenti	Servizio Finanziario
6	S(1) P.E.	Attivazione percorsi di integrazione	le pari opportunità e la coesione sociale	1. Attività di supporto per organizzazione di eventi che favoriscano l'integrazione 2. avviso pubblico rivolto alle associazioni per favorire il coinvolgimento dei profughi in attività di volontariato e servizio 3. organizzazione attività ed evento per conferimento della cittadinanza onoraria	Creare opportunità per la popolazione straniera nella partecipazione alla vita cittadina	Supporto degli uffici per l'organizzazione di almeno n. 3 eventi/iniziativa entro il 31.12.2015 - pubblicazione avviso pubblico per attività di volontariato per il coinvolgimento delle persone profughe entro il 15.07.2015- organizzazione evento per conferimento cittadinanza onoraria entro il 30.11.2015	Settore Tecnico -Segreteria del Sindaco - Cerimoniere
7	S(1)	Wall painting	le pari opportunità e la coesione sociale	1. Individuazione tema e spazi per l'attività 2. definizione modalità di attuazione 3. avviso per promozione e partecipazione all'iniziativa 4. realizzazione attività di wall painting	Promuovere la creatività e il protagonismo dei giovani attraverso il wall painting	Individuazione dei muri da destinare all'attività - Individuazione dei soggetti che realizzeranno l'attività entro il 30.11.2015	Ufficio Tecnico
8	S(1,3) P.E.	156° Anniversario della Battaglia di Magenta	valorizzazione di Magenta e della sua storia	1.Organizzazione del programma del 156° anniversario della Battaglia 2. supporto all'organizzazione della 21^ rievocazione storica 3. supporto per organizzazione di eventi collaterali alla rievocazione storica in condivisione con le realtà del territorio 4. predisposizione atti amministrativi necessari e supporto operativo agli eventi	Organizzazione celebrazione per 156° anniversario coinvolgendo le realtà del territorio e la cittadinanza	Predisposizione di un calendario di eventi e realizzazione degli eventi di competenza dell'Amministrazione Comunale	Settore tecnico - Segreteria sindaco - Cerimoniale
9	S(1) P.E.	Piano per il Diritto allo Studio	sostegno alla scuola ed all'educazione	1. supporto all'attività del gruppo scuola finalizzato alla condivisione di progetti e obiettivi comuni da inserire nel Piano Diritto allo Studio 2. supporto alla redazione di Piano Diritto allo Studio 3. predisposizione atti per approvazione piano diritto allo studio 4. assunzione di tutti gli atti necessari per l'attuazione del Piano	Presenza del Piano per il Diritto allo studio per l'a.s. 2015/2016 con progetti e proposte condivisi con le scuole	Predisposizione proposta di Piano per il Diritto allo Studio entro il 15.09.2015	Polizia Locale
10	S(1) P.E.	Convenzioni per la gestione delle palestre	la promozione dello sport	1. organizzazione incontri con le associazioni sportive per la verifiche delle esperienze in corso 2. collaborazione con ufficio tecnico per la verifica degli impianti sportivi 3. predisposizione concessioni per l'utilizzo delle palestre alle Associazioni sportive in orario extrascolastico	Favorire l'attività sportiva mediante l'utilizzo delle palestre comunali	predisposizione di convenzioni per l'utilizzo delle palestre comunali in orario extrascolastico	Ufficio Patrimonio - Ufficio Tecnico

11	S(1)	Riconoscimento, valorizzazione e promozione dei luoghi della storia in collaborazione con altri enti	valorizzazione di Magenta e della sua storia	1.attività di supporto agli incontri tra il Comune e i soggetti coinvolti nel progetto - 2. definizione del programma delle attività per la valorizzazione storico-culturale dei luoghi riferimento per gli Ebrei negli anni della Seconda Guerra Mondiale 3. realizzazione attività di competenza del Comune di Magenta	Approfondimento e valorizzazione storico-culturale di luoghi che sono stati punti di riferimento per gli Ebrei durante la Seconda Guerra Mondiale	Organizzazione evento per promozione e valorizzazione storico-culturale della presenza degli Ebrei durante la Seconda Guerra Mondiale entro il 31.12.2015	Settore tecnico - Segreteria sindaco - Cerimoniale
12	G	Difendere e promuovere la presenza dei servizi sanitari (Asl e AO) della Città	la tutela del benessere dei cittadini e della comunità	1. Attività di supporto alla Giunta nelle relazioni e nei rapporti con ASL e AO e con i Comuni del territorio in materia di servizi sanitari e socio-sanitari	Aggiornamento costante della cittadinanza sulla presenza dei servizi sanitari sul territorio	Redazione di almeno 5 comunicati stampa relativi ai servizi sanitari cittadini - Organizzazione di almeno 3 conferenze stampa sul tema anche con il coinvolgimento dei Sindaci del territorio	
13	G	Attuazione del Piano Sociale di Zona	la tutela del benessere dei cittadini e della comunità	1. realizzazione attività della prima annualità del Progetto "Comunità Possibile:possibilità per crescere" - 2. promozione delle attività legate alla tutela minori e all'affido familiare - 3. predisposizione di progetti a favore di persone anzian e disabili per la permanenza al domicilio mediante l'utilizzo di risorse del piano di zona - 4. partecipazione ai tavoli di lavoro organizzati dal Piano di Zona (tavoli tecnici - tavoli tematici - gruppi di lavoro...) - 5. adempimenti legati all'obbligo informativo sulle attività sociali el comune 6.realizzazione di tutte le attività necessarie per l'attuazione del Piano di Zona in qualità di Comune capofila	Attuazione sul territorio cittadino degli obiettivi del piano di zona	Adempimenti necessari per consentire l'utilizzo delle risorse e dei servizi del Piano di Zona disponibili per il Comune di Magenta	
14	G	Progettare ed istituire un Patto Educativo di Comunità	la tutela del benessere dei cittadini e della comunità	1. Attività di supporto alla Giunta per organizzazione di incontri con le realtà del territorio coinvolte 2.Attività di supporto alla Giunta per la verbalizzazione degli incontri 3. Attività di supporto per compilazione Patto Educativo di Comunità	Coinvolgimento delle agenzie educative cittadine per la progettazione ed istituzione di un Patto Educativo di Comunità	Formulazione di un documento a seguito degli incontri con le agenzie educative e le indicazioni della Giunta Comunale entro il 31.12.2015	Segreteria del Sindaco
15	G	Graduatoria Unica per le scuole dell'Infanzia	sostegno alla scuola ed all'educazione	1. verifica delle domande di iscrizione raccolte dagli ICS cittadini 2. costituzione commissione mista per redazione graduatoria unica 3. approvazione graduatoria unica 4. approvazione protocollo d'intesa con criteri di precedenza per l'a.s. 2015/2016	Facilitarealle famiglie l'accesso alle scuole dell'infanzia statali	Formulazione della graduatoria unica per le scuole dell'infanzia statali entro il 30.04.2015	
16	G	Promuovere e sostenere l'intercultura nelle scuole	sostegno alla scuola ed all'educazione	1.collaborazione per l'attuazione del progetto di integrazione degli alunni stranieri nella scuola dell'infanzia Fornaroli	Favorire l'integrazione degli alunni stranieri nella scuole d'infanzia Fornaroli	Realizzazione di tutti gli interventi previsti nella sperimentazione avviata con il progetto	

17	G	Iniziative di educazione alimentare	sostegno alla scuola ed all'educazione	1. organizzazione di laboratori interattivi per i bambini nelle scuole dell'infanzia e primarie - 2. organizzazione di momenti di formazione interattiva con i genitori sul tema dell'alimentazione con il coinvolgimento e la collaborazione della Commissione mensa - 3. supporto all'organizzazione del concorso "cuoco per un giorno" e dell'open day del centro cottura in collaborazione con il soggetto gestore del servizio e la commissione mensa -	Promuovere l'educazione alimentare rivolte a bambini, genitori e famiglie	Organizzazione di tutti gli interventi definiti con la Commissione Mensa entro il 30.05.2015	
18	G	Programmazione e organizzazione della stagione musicale e della stagione Magenta Cultura sul tema "La Libertà"	investimento sulla cultura per il futuro della società	1. definizione programma della stagione Magenta Cultura 2016 - 2. definizione nuove modalità organizzative della stagione teatrale anche in collaborazione con il Comune di Abbiategrasso 3. approvazione programma Stagione Magenta Cultura 2016 - 4. predisposizione della campagna divulgativa e informativa sulla stagione	Organizzazione Stagione Culturale Magenta Cultura 2016	Formulazione del programma della stagione culturale entro il 31.10.2015	
19	G	Collaborazione con le associazioni culturali e artistiche locali per la programmazione di iniziative comuni	investimento sulla cultura per il futuro della società	1. Attività di supporto per organizzazione di eventi in condivisione con le realtà del territorio 2. predisposizione atti amministrativi necessari per definire la co-organizzazione e dare visibilità ai benefici riconosciuti indirettamente	implementare la collaborazione e la condivisione con le realtà locali per l'attuazione di proposte culturali	Almeno n. 10 eventi co-organizzati con il Comune entro il 31.12.2015	
20	G	Non Solo 8 marzo	le pari opportunità e la coesione sociale	1. Avviso pubblico rivolto alle realtà del territorio per l'organizzazione dell'iniziativa 2. organizzazione di un calendario di eventi da realizzare durante il mese di marzo 3. realizzazione degli eventi come da calendario	Realizzazione di un programma di eventi in collaborazione con le realtà del territorio	Predisposizione di un calendario di eventi che preveda il coinvolgimento e la collaborazione di realtà del territorio entro il 28.02.2015	Settore Tecnico
21	G	Misura di sostegno all'affitto	sostegno alle famiglie e all'inclusione sociale	1. Adesione del Comune di Magenta al Bando regionale di sostegno all'affitto per l'anno 2015. 2. Comunicazionee aiuto ai cittadini per la compilazione delle domande 3. Elaborazione delle domande presentate. 4. Inserimento delle domande nei tempi e con le modalità stabilite nel bando. 5. Definizione compartecipazione con risorse comunali e assunzione impegno di spesa.	Sostenere le famiglie fragili economicamente per le spese relative all'affitto	Inserimento ed elaborazione nel sistema regionale entro il termine stabilito di tutte le domande pervenute	
22	G	Corsa podistica Stramagenta	la promozione dello sport	1. organizzazione incontri con le realtà del territorio coinvolte nel progetto per organizzazione della manifestazione 2. predisposizione atti amministrativi necessari e supporto operativo all'evento	Favorire l'aggregazione e lo sport in Città	Realizzazione della corsa podistica Stramagenta per la prima domenica di febbraio	
23	G	Manifestazioni Estive	le pari opportunità e la coesione sociale	1. Avviso pubblico rivolto alle realtà del territorio per l'organizzazione dell'iniziativa 2. organizzazione di un calendario di eventi da realizzare durante i mesi estivi 3. realizzazione degli eventi come da calendario	Realizzazione di un programma di eventi in collaborazione con le realtà del territorio	Predisposizione di un calendario di eventi che preveda il coinvolgimento e la collaborazione di realtà del territorio entro il 30.06.2015	Settore Tecnico

24	G	Sperimentazione Servizio Civile	la città a misura dei giovani	1. selezione domande per volontario servizio civile 2. avvio dei progetti nelle aree di riferimento presentate - 3. attività di gestione e monitoraggio del servizio civile	Impiego di volontari di servizio civile su progetti nell'ambito del sociale e della cultura	Avvio progetti di servizio civile entro il 01 luglio 2015	ufficio personale
25	G	Revisione dei servizi a domicilio	servizi efficienti ed efficaci alle persone	1. Analisi servizio pasti al domicilio - 2. Verifica possibilità di miglioramento del servizio	Approfondimento del servizio per verifica possibile miglioramento e implementazione	Presentazione di uno studio di fattibilità per potenziamento del servizio pasti caldi al domicilio entro il 31.12.2015	
26	G	Consolidamento e potenziamento di collaborazioni con i portatori di interesse cittadini, i comitati di quartiere, le associazioni e i gruppi del territorio	la partecipazione ed il protagonismo dei cittadini	1. supporto agli incontri con le realtà del territorio finalizzati alla condivisione di bisogni e risposte per i cittadini e il territorio	promozione del protagonismo e delle collaborazioni con le realtà del territorio	Almeno n. 10 incontri con le realtà del territorio per promuovere collaborazioni ed iniziative rivolte alla comunità	
27	G	Progetto Nuovo	la partecipazione ed il protagonismo dei cittadini	1. incontro con realtà sociali del territorio per definizione condivisa del progetto 2. predisposizione atti e materiali utili per avvio del progetto 3. comunicazione e diffusione sul territorio dell'informazione relativa al progetto 4 supporto alle associazioni e monitoraggio dell'attività 5. verifica conclusiva	sostegno alla mobilità dei cittadini anziani e fragili che rimangono in città durante il mese di agosto	progettazione e realizzazione del progetto nei tempi previsti	ufficio tecnico
28	G	Non Solo 8 marzo	le pari opportunità e la coesione sociale	1. Avviso pubblico rivolto alle realtà del territorio per l'organizzazione dell'iniziativa 2. organizzazione di un calendario di eventi da realizzare durante il mese di marzo 3. realizzazione degli eventi come da calendario	Realizzazione di un programma di eventi in collaborazione con le realtà del territorio	Predisposizione di un calendario di eventi che preveda il coinvolgimento e la collaborazione di realtà del territorio entro il 28.02.2015	Settore Tecnico