



## CITTA di MAGENTA

All'Ufficio ..... PERSONALE

### Dichiarazione sostitutiva

(ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e dell'art. 20 del D.lgs.39/2013)

Il/la sottoscritto/a SALLEMI ANGELO

Dirigente del Settore POLIZIA Locale, viabilità e trasporti

consapevole della responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445 del 28.12.2000

### DICHIARA

di aver preso visione delle disposizioni in materia di inconfiribilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni previste dal D.lgs. n. 39 del 08.04.2013 e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconfiribilità di cui agli artt. 3,4 e 7 del citato decreto legislativo;

di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni dettate dal D.lgs. n. 39 del 08/04/2013 e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui agli artt. 9 e 12 del citato decreto legislativo;

<sup>(1)</sup> di aver preso visione delle disposizioni in materia di incompatibilità di incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni dettate dal D.lgs. n. 39 del 08/04/2013 e di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 11 del citato decreto legislativo.

Magenta, 27/12/2013

IL DIRIGENTE

(1) Dichiarazione da barrare per i soli dirigenti titolari di incarichi amministrativi di vertice.

#### Informativa privacy

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati personali conferiti con il presente modulo sono trattati dal Comune di Magenta ( Titolare del trattamento) con modalità anche informatiche. Il Responsabile per la protezione dei dati personali nominato dal Titolare è raggiungibile all'indirizzo: [privacy@comunedimagenta.it](mailto:privacy@comunedimagenta.it)

I dati vengono trattati con adeguate misure di sicurezza solo da personale autorizzato e nel rispetto della riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio e la mancata compilazione preclude la possibilità di dar

corso agli adempimenti previsti dalla vigente normativa. I dati saranno conservati per il tempo necessario alla gestione del procedimento amministrativo e comunque in applicazione degli obblighi in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se ne sussistono i presupposti, nonché di opporsi al loro trattamento rivolgendo richiesta:

- al Comune di Milano, in qualità di Titolare del trattamento dei dati, Servizio Gestione economica del Personale ([personale@comunedimagenta.it](mailto:personale@comunedimagenta.it))
- al Responsabile per la protezione dei dati personali (all'indirizzo e\_mail più sopra riportato).
- Gli interessati, inoltre, ricorrendone i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.